

# Regulamin konkursu na logo i identyfikację wizualną Muzeum Historycznego Miasta Gdańska

## § 1

### Organizatorzy:

Organizator Konkursu: Muzeum Historyczne Miasta Gdańska (MHMG), zwany dalej „Organizatorem”  
oraz

Współorganizator:

Stowarzyszenie Twórców Grafiki Użytkowej (STGU), zwane dalej: „Współorganizatorem”

## § 2

### Cel i przedmiot konkursu

Celem Konkursu jest opracowanie nowego znaku graficznego (logo) identyfikującego Muzeum Historyczne Miasta Gdańska i jego oddziały podkreślającego nowoczesność i prestiżowość instytucji. Identyfikacja ta powinna obejmować swoim charakterem specyfikę miasta Gdańska oraz jego historii, nie powinna odwoływać się stricte do specyfiki oddziałów Organizatora, czy też faworyzować tematycznie jednego z nich.

## § 3

### Forma i uczestnicy konkursu

- Konkurs ma charakter otwarty, dwuetapowy, ogólnopolski:

I etap – zbieranie portfolio

Przedstawienie przez projektantów / firmy projektowe portfolio, które zawiera minimum 1 projekt identyfikacji wizualnych, mile widziane, ale niekonieczne są projekty dla instytucji państwowych, kulturalnych lub o zbliżonej tematyce.

II etap – zlecenie odpłatne wybranym 4 projektantom/zespołom projektowym wstępnych koncepcji logo wraz z przykładowymi propozycjami użycia znaku, wybór zwycięzcy oraz przygotowanie przez niego pełnej identyfikacji wizualnej, zgodnie z zakresem z załącznika nr 1.

## § 4

### Warunki udziału w konkursie i jego przebieg

- Konkurs skierowany jest do profesjonalistów – osób fizycznych, spółek osób fizycznych i osób prawnych zajmujących się projektowaniem graficznym oraz studentów kierunków projektowych. Konkurs przeznaczony jest dla osób pełnoletnich i legitymujących się wykształceniem kierunkowym.
- Prace mogą być zgłaszane przez indywidualnych uczestników oraz przez zespoły projektowe.
- W konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora oraz członkowie Sądu Konkursowego (jury), a także członkowie najbliższych rodzin/osoby pozostające we wspólnym pożyciu.
- Udział w pierwszym etapie konkursu (nadsyłanie portfolio) jest bezpłatny.
- Warunkiem udziału w konkursie jest przesłanie portfolio w formacie pdf. (łącznie max 5MB), na adres [mhmg@stgu.pl](mailto:mhmg@stgu.pl), które zawiera minimum 1 projekt identyfikacji wizualnych, mile widziane, ale niekonieczne, projekty dla instytucji państwowych, kulturalnych lub o zbliżonej tematyce. Plik **załącznika z portfolio** powinien być zatytułowany nazwą autora, w treści e-maila należy wpisać dane kontaktowe autora /autorów (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres, strona WWW), **w tytule emaila: MHMG Re-logo**.
- Spośród nadesłanych portfolio, **jury wybierze 4 finalistów konkursu**, którzy zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu się do II etapu pocztą elektroniczną, do płatnego wykonania minimum 2 koncepcji identyfikacji w zakresie:
  1. Propozycja znaku identyfikacyjnego (logotypu) Organizatora w wersji kolorowej oraz monochromatycznej, w języku polskim i angielskim. Znak musi zawierać nazwę:
    - w wersji polskiej: Muzeum Miasta Gdańska oraz wariant z nazwą Muzeum Gdańska,
    - w wersji angielskiej: Historical Museum of Gdańsk oraz wariant z nazwą Museum of Gdańsk. Koncepcja winna uwzględniać użycie nazw oddziałów Organizatora, należy przedstawić minimum 2 przykłady. Aktualny wykaz oddziałów: <http://www.mhmg.pl/>.

2. Propozycji użycia w/w znaków w kontekście papieru firmowego, wizytówki, reklamy prasowej oraz dowolnie wybranego gadżetu promocyjnego.
- Prace finalistów powinny być przesłane w formie prezentacji PDF.
  - Zwycięzca Konkursu wyłoniony w konkursie podług kryteriów opisanych w § 2, w ramach zlecenia opracowania systemu identyfikacji, zobligowany będzie do wykonania w terminie do 45 dni od dnia podpisania umowy do:
    - 1) opracowania wzorów materiałów informacyjno-promocyjnych określonych w Załączniku 1,
    - 2) Wykonania i dostarczenia do siedziby Współorganizatora 2 ksiąg systemu identyfikacji wizualnej, zgodnej z Załącznikiem nr 1, w formie kolorowej w formacie A4 oraz 3 płyt CD/DVD z nagraniem w formacie pdf. księgą systemu identyfikacji oraz zakresem zgodnym z załącznikiem nr 1, z zapisem znaków w formatach EPS.
    - 3) W terminie do 25 dni od dnia podpisania umowy Zwycięzca winien przesłać wstępne wersje wyżej wymienionych materiałów w celu konsultacji poprawności ich zawartości z Organizatorem oraz akceptacji zaprezentowanych w nich założeń.

## § 5

### Terminy

- Ogłoszenie konkursu – 03.03.2016 r.
- Nadsyłanie portfolio – 17.03.2016 r., do godz. 23:59.
- Ogłoszenie wyników I etapu – do 24.03.2016 r.
- Przygotowanie wstępnych koncepcji identyfikacji wizualnej przez wybranych 4 projektantów / studia projektowe – 22.04.2016 r. i ich nadesłanie do godziny 23:59.
- Ogłoszenie wyniku II etapu konkursu, wyłonienie zwycięzcy – 29.04.2016 r.
- Przygotowanie przez zwycięzcę materiałów zgodnych z załącznikiem nr 1 – do 15.06.2016 r.

## § 6

### Nagrody

- dla 3 uczestników II etapu, których prace nie zwyciężyły w konkursie: **1000 zł brutto**
- dla Zwycięzcy Konkursu **11000 zł brutto**:
  - za projekt logo wraz z przekazaniem praw autorskich (II etap Konkursu) – 3000 zł brutto,
  - za wykonanie Księgi Identyfikacji Wizualnej wraz z przekazaniem praw autorskich – 8000 zł brutto,
- zostaną wypłacone po podpisaniu stosownych umów ze Współorganizatorem / wystawieniu faktury.

## § 7

### Skład jury konkursowego

- Przedstawiciel Urzędu Miejskiego Miasta Gdańska
- 3 Przedstawiciele Organizatora z łącznym głosem
- Przedstawiciel Rady Muzeum Historycznego Miasta Gdańska
- Dr Anita Wasik – projektantka graficzna, członkini STGU, wykładowca ASP w Gdańsku
- Dr Adam Kamiński – projektant graficzny, wykładowca ASP w Gdańsku
- Dr hab. Dawid Korzekwa – projektant graficzny, prezes STGU, wykładowca ASP w Katowicach

## § 8

### Prawa autorskie

- Autorzy zachowują autorskie prawa majątkowe i pokrewne do prac nadesłanych w drugim etapie konkursu (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – tj. Dz.U. z 2006r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
- Zwycięzca przeniesie na współorganizatora konkursu autorskie prawa majątkowe bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie dla całości materiałów objętych niniejszym konkursem, tj. znaku wraz z księgą systemu identyfikacji wizualnej/ materiałami w niej zawartymi do logotypu oraz opracowanego systemu identyfikacji wizualnej. Zasady przekazania nastąpią na podstawie stosownych umów. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a) utrwalanie,
- b) digitalizacja,
- c) wprowadzenie do pamięci komputera,
- d) sporządzenie wydruku komputerowego,
- e) zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub optycznym w postaci elektronicznej,
- f) wprowadzenie do obrotu,
- g) nieodpłatne lub odpłatne wypożyczenie lub udostępnienie egzemplarzy,
- h) wprowadzenie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem materiałów w pamięci RAM,
- i) opracowanie w szczególności polegające na przeróbce, zmianie, wykorzystaniu części, przemontowaniu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

## § 9

### Postanowienia końcowe

- Jury zastrzega sobie prawo do modyfikacji zwycięskiego projektu, z poszanowaniem pierwotnej formy, przy współpracy z autorem.
- Organizator nie odpowiada za jakąkolwiek szkodę majątkową lub niemajątkową, w tym uszczerbek, stratę, naruszenie integralności cielesnej lub straty moralne, poniesione przez Uczestnika w wyniku jego udziału w Konkursie lub w wyniku przyznania lub nieprzyznania mu nagrody.
- Uczestnik ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność w przypadku, kiedy jego zgłoszenie udziału w Konkursie będzie naruszało prawa osób trzecich, postanowienia Regulaminu lub obowiązujące przepisy prawa.
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za mające wpływ na prawidłowość zgłoszeń: błędy, pominięcia, kradzież, zniszczenie, zamianę, nieupoważniony dostęp do zgłoszeń, utratę zgłoszeń lub ich opóźnienie w doręczeniu Organizatorowi spowodowane przez działanie czynników pozostających poza wpływem Organizatora.
- Organizator udostępnia w/w informacje do wiadomości uczestników za pośrednictwem Internetu, stronie [www.stgu.pl](http://www.stgu.pl) oraz [www.mhmg.pl](http://www.mhmg.pl)
- Wszelkie informacje o konkursie udzielane są za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Laureaci poszczególnych etapów konkursu powiadomieni zostaną telefonicznie oraz mailowo.
- Laureaci mają prawo do wykorzystywania informacji o zdobyciu nagrody w celach promocyjnych.
- Organizator zastrzega sobie prawo do możliwości bezpłatnej publikacji i prezentacji projektów zgłaszanych na konkurs w celach promocyjnych (po uzgodnieniu z autorami) oraz prawo do przetwarzania danych uczestników konkursu w celach promocyjnych.
- Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację warunków niniejszego Regulaminu Konkursu.
- We wszelkich sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają decyzje jury konkursowego oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.
- Wszelkie spory dotyczące Konkursu, wynikłe pomiędzy Organizatorem a Uczestnikami, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.
- Przystępując do Konkursu, Uczestnik Konkursu wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora i Współorganizatora Konkursu danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
- Osobą uprawnioną do korespondencji z Uczestnikami konkursu i udzielania informacji o Konkursie jest sekretariat konkursu: Stowarzyszenie Twórców Grafiki Użytkowej, [mhmg@stgu.pl](mailto:mhmg@stgu.pl), tel. 517 195 489.

## Załącznik nr 1

### Zakres Księgi Identyfikacji Wizualnej MHMG

#### 1. Księga Znak

- siatka konstrukcyjna
- strefa ochronna
- wielkości minimalne
- wersje kolorystyczne znaku
- kolorystyka podstawowa w systemie Pantone, CMYK, RAL, Oracal, RGB
- typografia / krój podstawowy oraz uzupełniający

#### 2. Księga Norm

- papier firmowy w wersji polskiej / wersja drukowana i formularz elektroniczny
- papier firmowy w wersji angielskiej / wersja drukowana i formularz elektroniczny
- szablon wizytówki firmowej w dwóch wersjach językowych zawierającej logo MHMG wraz z logo oddziału MHMG, dostępnymi na stronie [www.mhmg.pl](http://www.mhmg.pl)
- koperty: C4, C5, DL
- teczka firmowa
- projekt roll-upa
- projekt reklamy prasowej i internetowej
- projekt plakatu reklamowego