

Regulamin Pilotażowego Programu Mentoringowego

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin programu mentoringowego (dalej „Regulamin”) określa zasady udziału w pilotażowym programie mentoringowym (dalej „Program”) organizowanym przez:

Stowarzyszenie Twórców Grafiki Użytkowej z siedzibą w Warszawie, ul. Foksal 11, 00-372 Warszawa, numer KRS: 0000209180

Regulamin określa w szczególności zasady rekrutacji uczestników oraz przebiegu Programu a także nadzoru nad jego przeprowadzeniem.

2. Celem programu jest łączenie osób poszukujących możliwości zdobycia doświadczenia w dziedzinie projektowania (mentees) z doświadczonymi projektantami (mentorami), by umożliwić uczestnikom wzajemną edukację i inspirującą wymianę doświadczeń.

3. Pilotażowa edycja Programu trwać będzie od 16.10.2020 roku do 31.03.2021 roku.

4. Rekrutacja do Programu oraz obsługa uczestników będzie prowadzona za pośrednictwem strony internetowej pod adresem: stgu.pl, z wykorzystaniem Formularza aplikacyjnego Programu Mentoringowego STGU oraz za pośrednictwem poczty mentoring@stgu.pl

5. Regulamin umieszczony będzie na stronie w formacie PDF, w sposób umożliwiający użytkownikowi jego pobranie, przechowywanie i odtwarzanie w normalnym toku czynności.

6. Strona internetowa jest dostępna na wszystkich urządzeniach, tj. komputerach stacjonarnych, laptopach, tabletach, telefonach komórkowych.

7. Celem zapewnienia prawidłowej organizacji Programu nad jego przebiegiem będzie sprawować nadzór komisja (dalej “Komisja”), w skład której wejdą organizatorzy Programu.

8. Organizatorzy Programu zastrzegają sobie prawo do całkowitego lub częściowego przerwania Programu po jego rozpoczęciu w sytuacjach szczególnych wywołanych przyczynami losowymi.

§ 2.

Warunki uczestnictwa

1. Wziąć udział w Programie może wyłącznie osoba fizyczna (dalej „Uczestnik”), która spełnia następujące warunki:

1. Ukończyła 18 lat w dniu rozpoczęcia Programu oraz posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
2. Zajmuje się projektowaniem graficznym i dziedzinami pokrewnymi, lub której zainteresowania życiowe i zawodowe mocno są z nim powiązane.
3. Zgłosiła swoje uczestnictwo w Programie, akceptując jednocześnie treść niniejszego Regulaminu
4. Dodatkowo niezbędne jest spełnienie wymagań stawianych przez Program:
 1. Podanie prawdziwych danych osobowych za pomocą formularza aplikacyjnego;
 2. Udzielenie odpowiedzi na wszystkie obowiązkowe pytania zawarte w formularzu aplikacyjnym;
5. Podanie nieprawdziwych danych osobowych lub ich niepodanie powoduje niedopuszczenie Uczestnika do Programu bądź jego wykluczenie.
6. Organizator Programu ma prawo do wykluczenia z udziału w Programie Uczestników, którzy próbują wywrzeć wpływ na przebieg Programu poprzez działania pozostające poza procedurą zaakceptowaną przez Organizatorów Programu, w tym łamiąc zasady Regulaminu albo w inny sposób próbują wywrzeć wpływ na przebieg Programu.
7. Uczestnik Programu zobowiązuje się do pomocy przy promocji programu. Każdy Uczestnik zobowiązany jest dodać dwa posty (na Facebooku lub Instagram) dotyczące Programu w okresie trwania pilotażowej edycji Programu do 30.03.2021
8. Uczestnik programu zobowiązuje się utrzymywać stały kontakt z Organizatorami oraz Mentorem, tj. bez nieuzasadnionej zwłoki odpowiadać na kierowaną do niego korespondencję. W przypadku niewywiązania się z powyższego warunku uczestnik zostanie usunięty z Programu.

§ 3.

Przetwarzanie danych osobowych i prawa autorskie

Informacje dotyczące przetwarzania powierzonych STGU danych osobowych uczestników Programu, zawarte są w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;

§ 4.

Zasady Programu

1. Zadaniem Uczestnika Programu jest odbycie co najmniej dwóch spotkań / rozmowy z przydzielonym mentorem.
2. Dopasowanie w programie Mentorów i Uczestników jest przeprowadzane przez Komisję na podstawie poniższych kryteriów:
 1. aktywność zawodowa w dziedzinie projektowania;
 2. wyrównywanie możliwości zdobycia doświadczenia zawodowego uczestników
 3. motywacja do udziału w programie
3. Ostateczne dopasowanie Uczestnika Programu do Mentora musi uzyskać jego akceptację.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Mentorów na każdym etapie Programu, w tym do wyłączenia Mentorów, którzy zrezygnowali z udziału w Programie.
5. W szczególności, zmiana Mentora może nastąpić w trakcie trwania Projektu:
 0. z istotnych powodów uniemożliwiających dalsze prowadzenie Programu w dotychczasowej formie;
 1. z inicjatywy Mentora.
6. Mentor w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w programie zobowiązany jest wyznaczyć swojego zastępcę.
7. Zarówno Mentor, jak i Uczestnik, zobowiązany jest przygotować krótkie podsumowanie swojego uczestnictwa w Programie, ze szczególnym naciskiem na doświadczenie, które w trakcie jego trwania nabył. Organizator zastrzega sobie prawo do wykorzystania ww. podsumowania w raporcie sporządzonym po zakończeniu Programu.
8. W procesie rekrutacji mogą wziąć udział jedynie zgłoszenia, które dotrą do Organizatora w terminie wskazanym na potrzeby danej edycji Programu oraz spełniające wszystkie wymogi formalne
9. W procesie rekrutacji nie będą analizowane zgłoszenia zawierające treści niezgodne z Regulaminem lub niezwiązane z Programem, w szczególności treści obraźliwe, dyskryminujące lub zawierające wulgaryzmy.
10. Wyniki rekrutacji do Programu zostaną ogłoszone w dacie wskazanej przez Organizatora i zakomunikowanej Uczestnikom Programu przez Organizatora drogą mailową.
11. Organizator nie jest zobowiązany do pokrycia kosztów, jakie Uczestnik ponosi w związku z udziałem w Programie.

§ 5.

Postępowanie w sprawie uwag i zastrzeżeń

1. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące sposobu prowadzenia Programu jak również pytania Uczestnicy powinni zgłaszać na Organizatorowi Programu na adres: mentoring@stgu.pl.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinno zawierać: dane identyfikujące Uczestnika (imię i nazwisko, adres email lub telefon kontaktowy), jak również dokładny opis sytuacji będącej przyczyną zgłoszonych uwag lub zastrzeżeń.
3. Organizator odniesie się do przesłanego zgłoszenia w terminie 30 dni od daty jego otrzymania. Podstawą rozpatrzenia zgłoszenia oraz ewentualnych działań podjętych w odpowiedzi na zgłoszenie będą obowiązujące przepisy prawa oraz niniejszy Regulamin.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie www.stgu.pl
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu za uprzednim powiadomieniem Uczestnika drogą mailową.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawdziwe informacje o Programie, wprowadzane lub rozpowszechniane przez Uczestników lub użytkowników Internetu. Organizator nie ponosi również odpowiedzialności za adresy e-mail lub inne dane (podane w formularzach online Programu), które nie spełniają wymogów Programu i z tego powodu nie zostały zaakceptowane i/lub przyjęte przez skrzynkę e-mail (spam, braki w poprawnym działaniu serwera pocztowego, itd.).
4. Dokonując zgłoszenia do Programu Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w Regulaminie zasad, akceptuje warunki uczestnictwa w programie, jak również potwierdza, że spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w programie.

Klauzule zgody

- Wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku na potrzeby Programu Mentoringowego STGU przez Stowarzyszenie Twórców Grafiki Użytkowej („STGU”) w celach promocyjnych i marketingowych oraz w związku z wydarzeniami organizowanymi w ramach programu. Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak udostępnienie na stronie internetowej, zamieszczenie w materiałach promocyjnych, reklamowych lub informacyjnych

programu mentorskiego i organizacji partnerskich (STGU oraz mentorów) w zakresie związanym z programem. Przedmiotowa zgoda dotyczy utrwalenia i wykorzystania wizerunku na fotografii, w filmie, w postaci rysunku lub grafiki (także cyfrowej), niezależnie od formatu, sposobu zapisu i autorstwa, zarówno stanowiącego szczegół większej całości jak i utrwalonego indywidualnie, a także skomponowanego lub skadrowanego zgodnie z potrzebami programu. Niniejsza zgoda jest w pełni dobrowolna, a wizerunek może być wykorzystywany bezterminowo i nieodpłatnie zgodnie z określonymi powyżej zasadami, począwszy od dnia udzielenia niniejszej zgody.

- Wyrażam zgodę na udostępnienie przez Stowarzyszenie Twórców Grafiki Użytkowej, mentorowi wytypowanemu do współpracy ze mną w ramach programu mentoringowego organizowanego przez STGU wszystkich informacji i materiałów udostępnionych przeze mnie z wykorzystaniem Formularza aplikacyjnego Programu Mentoringowego STGU .

Załącznik nr 1

Formularz informacyjny dla osób, które udostępniły swoje dane osobowe

[A13]

- Niniejsza informacja zostaje Państwu przekazana w wykonaniu obowiązków wynikających z przepisów art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*, Dz.Urz. UE L 119, s. 1 (dalej określanego jako „**RODO**”).
- W celu przygotowania i realizacji pilotażowego programu monitoringowego poprosiliśmy o udostępnienie Państwa danych osobowych, obejmujących imię, nazwisko oraz adres e-mail.
- Administratorem Państwa danych osobowych jest **Stowarzyszenie Twórców Grafiki Użytkowej** z siedzibą w Warszawie, ul. Foksal 11, 00-372 Warszawa, wpisane do rejestru przedsiębiorców przez SĄD REJONOWY DLA M.ST.WARSZAWY W WARSZAWIE, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000209180, posiadająca NIP 525 230 59 48, REGON 015750749.

[art. 13 ust. 1 lit. a) RODO]

- We wszystkich sprawach, dotyczących Państwa danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Oleną Pianovską mail: hello@livistudio.pl, członkinią zarządu STGU.

[art. 13 ust. 1 lit. b) RODO]

- Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przygotowania i realizowania pilotażowego programu monitoringowego, w związku z którym zostały nam udostępnione, w tym poprzez publikowanie imion i nazwisk osób biorących udział w programie oraz udostępnienie im wzajemnie danych kontaktowych. Podstawę prawną takiego przetwarzania Państwa danych osobowych stanowi przepis art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

[art. 13 ust. 1 lit. c) RODO]

- Realizując cele pilotażowego programu mentoringowego w związku z którym Państwa dane osobowe zostały nam udostępnione, będziemy je przetwarzać z wykorzystaniem poczty elektronicznej, komputerów, telefonów i tabletów, nie będziemy jednak przekazywać tych danych innym przedsiębiorcom – z wyjątkiem innych uczestników pilotażowego programu mentoringowego.

[art. 13 ust. 1 lit. e) RODO]

[art. 14 ust. 3 lit. c) RODO]

- Państwa dane osobowe nie są i nie będą przez nas przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w rozumieniu przepisu art. 44 RODO.

[art. 13 ust. 1 lit. f) RODO]

- Jeżeli kontaktujecie się Państwo z naszym personelem poprzez ich prywatne konta w mediach społecznościowych, takie jak *Facebook*, *LinkedIn*, *GoldenLine*, pozostaje to w sferze Państwa prywatnych kontaktów i stanowi przetwarzanie danych osobowych *przez osobę fizyczną w ramach czynności o czysto osobistym lub domowym charakterze*, do którego nie stosuje się przepisów RODO. Jako administrator Państwa danych osobowych oraz danych osobowych naszego personelu, nie gromadzimy informacji umieszczanych w portalach społecznościowych ani nie przetwarzamy ich w żadnej formie w naszych zbiorach danych osobowych.

[art. 2 ust. 2 lit. c) RODO]

- Państwa dane osobowe będą przez nas przetwarzane w okresie przygotowania i prowadzenia pilotażowego programu mentorskiego, w związku z którym zostały nam udostępnione oraz po jego zakończeniu, w celu informowania o zakończonych edycjach programu mentoringowego – w każdym wypadku w okresie roku od czasu wygaśnięcia lub przedawnienia wszelkich roszczeń, które mogą wynikać z faktu przygotowania, prowadzenia i promowania takiego programu mentoringowego. Po

tym czasie nie będziemy przechowywać Państwa danych osobowych - natomiast Państwa imię i nazwisko pozostaną zawarte w publikacjach dotyczących programu mentoringowego w którym brali Państwo udział.

[art. 13 ust. 2 lit. a) RODO]

- Przysługuje Państwu prawo do żądania od nas dostępu do dotyczących Państwa danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo żądanie przeniesienia tych danych. Przysługuje Państwu również prawo uzyskania od nas, jako administratora Państwa danych osobowych, potwierdzenia, że przetwarzamy dane osobowe, które Państwa dotyczą oraz uzyskania od nas informacji wskazanych w przepisie art. 15 RODO, które zostały już zawarte w niniejszym dokumencie, a także uzyskania od nas kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Zapewniamy, że w sposób niezwłoczny zareagujemy na wszelkie przedstawione nam wątpliwości dotyczące Państwa danych osobowych.

[art. 13 ust. 2 lit. b) RODO]

[art. 15 ust. 1 i 3 RODO]

- W dowolnym momencie przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych. W przypadku wniesienia sprzeciwu, Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

[art. 21 ust. 1 i 4 RODO]

- Udostępnienie nam Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale bez tych danych osobowych nie będziemy mogli przygotować i wykonywać pilotażowego programu mentorskiego z Państwa udziałem. Podstawą prawną takiego przetwarzania Państwa danych osobowych stanowi przepis art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

[art. 13 ust. 2 lit. c) RODO]

[art. 13 ust. 2 lit. e) RODO]

- Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Każdy organ nadzorczy ułatwia wnoszenie skarg, za pomocą takich środków, jak gotowy formularz skargi, który można również wypełnić elektronicznie, co nie wyklucza innych sposobów komunikacji.

[art. 13 ust. 2 lit. d) RODO]

[art. 57 ust. 2 RODO]

- Przetwarzanie Państwa danych osobowych nie obejmuje żadnego zautomatyzowanego procesu podejmowania decyzji ani profilowania.

[art. 13 ust. 2 lit. f) RODO]

- Przewidujemy, że po zrealizowaniu celu, w którym otrzymaliśmy Państwa dane osobowe, celowe może być dalsze utrzymywanie możliwości kontaktu z Państwem, dla realizacji naszych wspólnych celów biznesowych, w tym ewentualnej przyszłej współpracy. Jeżeli zdecydujemy się na dalsze przechowywanie Państwa danych osobowych w takim celu, niezwłocznie Państwa o tym poinformujemy w osobnej korespondencji, ewentualnie prosząc o Państwa zgodę, na dalsze przechowywanie Państwa danych osobowych, w celu usprawnienia ewentualnych przyszłych kontaktów biznesowych lub branżowych.

Załącznik nr 2

Obowiązki Mantee

Uczestnik Programu Mentoringowego STGU akceptuje poniższe obowiązki:

1. Otwarta komunikacja z Mentorem
2. Odbycie minimum 3 spotkań w ramach programu mentoringowego
3. Odpowiedź na kontakt ze strony mentora za pośrednictwem wybranej na pierwszym spotkaniu platformy komunikacji (e-mail, social media, telefon, etc...)
4. Przyłożenie starań do uczestnictwa w spotkaniach grupowych w ramach Programu Mentoringowego STGU
5. Wypełnienie ankiety końcowej dotyczącej przebiegu relacji mentoringowej
6. Zgoda na wykorzystanie odpowiedzi udzielonych w ramach ankiety końcowej na cele promocji Programu Mentoringowego STGU oraz STGU.
7. Publikacja min. 2x informacji o udziale w Programie Mentoringowym STGU postów na własnych platformach social media (facebook, twitter, instagram, etc...)
8. Przestrzeganie regulaminu Programu Mentoringowego STGU

Załącznik nr 3

Obowiązki Mentora

Uczestnik Programu Mentoringowego STGU akceptuje poniższe obowiązki:

1. Otwarta komunikacja z Mentee (podopiecznym)
2. Odbycie minimum 3 spotkań w ramach programu mentoringowego
3. Odpowiedź na kontakt ze strony Mentee za pośrednictwem wybranej na pierwszym spotkaniu platformy komunikacji (e-mail, social media, telefon, etc...)
4. Przyłożenie starań do uczestnictwa w spotkaniach grupowych w ramach Programu Mentoringowego STGU
5. Wypełnienie ankiety końcowej dotyczącej przebiegu relacji mentoringowej
6. Zgoda na wykorzystanie odpowiedzi udzielonych w ramach ankiety końcowej na cele promocji Programu Mentoringowego STGU oraz STGU.
7. Publikacja min. 2x informacji o udziale w Programie Mentoringowym STGU postów na własnych platformach social media (facebook, twitter, instagram, etc...)
8. Przestrzeganie regulaminu Programu Mentoringowego STGU